

ليات التعامل مع الطلاب المتعثرين

اولاً: الفئات المستهدفة

- ١- الطالب الذي لم يتمكن من تحقيق معدل النجاح او إكمال مقرر واحد أو أكثر.
- ٢- طالب رسب أكثر من مرة في مستوى دراسي واحد.
- ٣- طالب حول من أكثر من قسم علمي داخلي او التحق بالكلية متأخر بعد بدأ الدراسه (مثل طلاب الدبلومات وغيرهم)
- ٤- طالب ذو قدرات محدودة لا يواكب مستوى زملائه في التحصيل متأخر في تنفيذ التكاليفات ومحدوديه قدراته في التفاعل والمشاركه في المناقشات أثناء المحاضرات النظرية أو العملية.

ثانياً: الأطراف المسؤولة عن تحديد الطلاب المتعثرين ومتابعتهم

- ١- تقع مسئولية رفع أسماء الطلاب المتعثرين ووضع مقترحات التعامل معهم في الفرق المختلفة على:
 - اعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس خلال الفصل الدراسي.
 - المرشدين الأكاديميين بالأقسام العلمية والبرامج الجديدة
 - الرائد العلمي بالفرق الدراسية.
- ٢- تقع مسئولية تنفيذ برامج دعم الطلاب المتعثرين علي اعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية المتخصصة.
- ٣- تقع مسئولية متابعة تنفيذ برامج دعم الطلاب المتعثرين على رئيس مجلس القسم العلمي و وكلاء الكلية (للتعليم والطلاب/ للدراسات العليا) كلا في مجال اختصاصه ومنسقي البرامج الجديدة.

ثالثا : اليات التعامل:

١- عمل حصر بهؤلاء الطلاب من خلال المرشدين الأكاديميين والرواد العلميين وأعضاء هيئة التدريس بالفرق الدراسية المختلفه ، حيث يقدم كل من المسؤولين السابقين تقرير عن كل حالة ، وفي ضوء هذا التقرير يكون التعامل حيث تختلف أسباب التعثر من حالة إلى أخرى.

٢- تفعيل الساعات المكتبية بجدول أعضاء هيئه التدريس لدعم الطلاب المتعثرين في المقررات الدراسية بالتنسيق مع رئيس القسم العلمي و الرائد العلمي للفرق الدراسية المختلفه والمرشد الأكاديمي.

٣- يقوم المرشد الأكاديمي بتقديم تقرير الى مجلس القسم العلمي/ادارة البرامج الجديدة عن مستوى الانجاز لهؤلاء الطلاب فور إعلان نتائج الفصل الدراسي (الأول والثاني) لمتابعة مدى التحسن فى الإنجاز وكذلك لتقييم فاعلية تطبيق آلية متابعه الطلاب المتعثرين والدعم الأكاديمي المقدم لهم اضافة الى تقييم هذه الاليات من قبل الطلاب المستفيدين انفسهم عن طريق استبيان تقوم به وحدة ضمان الجودة بالكلية وتعرض نتائجه على القسم العلمي/ادارة البرامج بغرض التطوير والتحسين المستمر.

٤- منح الطلاب الذين تجاوزوا تعثرهم خطاب لتحفيزهم على استمرار التقدم من رئيس القسم العلمي او من المرشد الأكاديمي ويحتفظ بصورة منه فى وحدة ضمان الجودة وفى مكتب / وحدة الدعم والإرشاد الكاديمي بالكلية .

عميد الكلية
عمرو عبد الهادى



قائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة

ا.م.د/ نهال مجدى

20/11/2024

اعتمد بمجلس الكلية رقم (٤) بتاريخ 20/11/2024