



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



.....مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان-كليه/.....

نموذج تقييم معايير اعتماد برنامج أكاديمي (الإصدار الثاني-2022م)

❖ تقرير زيارة دعم فني وتقدير أداء برنامج اكاديمي



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

نموذج لتحديد نسب استيفاء وتحقق معايير اعتماد البرنامج التعليمي

| الاستيفاء | | | نسبة التحقق | نسبة الحد الأدنى للاجتياز (وفقاً للهيئة) | المعيار | رقم المعيار |
|-----------|--------------|-------|-------------|--|--|-------------|
| غير مسوفي | مسوفي جزئياً | مسوفي | | | | |
| | | | %70 | | رسالة وأهداف البرنامج | الأول |
| | | | %70 | | تصميم البرنامج | الثاني |
| | | | %70 | | التعليم والتعلم والتقييم | الثالث |
| | | | %70 | | الطلاب والخريجون | الرابع |
| | | | %70 | | أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة | الخامس |
| | | | %70 | | الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة | السادس |
| | | | %70 | | ضمان الجودة وتقويم البرنامج | السابع |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)

..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/



تعليقات عامة:



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

1- معيار رسالة وأهداف البرنامج

غير مستوفي

مستوفي جزئياً

مستوفي

نسبة الإستيفاء

| التعليق / رأي المراجع | الخصائص الخاضعة للفحص | | |
|-----------------------|--|--|---|
| | الإرشادات والتوجيهات | المؤشر | النص |
| | <p>1- ملائمة صياغة الرسالة وتوافقها مع رسالة المؤسسة . 2 - تحديد تاريخ الاعتماد من المجالس الحاكمة ذات الصلة . 3- تحديد وسائل النشر والإعلان داخل وخارج المؤسسة . 4- تحديد الأطراف المشاركة داخل وخارج المؤسسة ذوي العلاقة بالبرنامج في وضع/مناقشة/صياغة الرسالة . 5 - تحديد الجهة المسئولة عن تحديث الرسالة ، ودورية مراجعتها، وآليات/إجراءات</p> | <p>(1-1) للبرنامج رسالة واضحة ومعتمدة ومعنده ، تنبع مع رسالة المؤسسة ، ومع احتياجات المجتمع ، اشتراك في إعدادها الأطراف المعنية ، وتنتمي مراجعتها وتحديثها بشكل دوري لمواكبة المستجدات .</p> | <p>للبرنامج رسالة معتمدة و معنده ، وقيادة مؤهلة لإدارته بمشاركة فعالة من الأطراف المجتمعية ، ويتوافر له جهاز إداري وفني مناسب .</p> |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

**يطبق البرنامج
السياسات
المؤسسية ويتبع
معلومات شاملة
عنه تبرز سماته
التنافسية .**

| | | |
|--|---|--|
| | <p>1- تحديد قيادة / منسق البرنامج (وكيل كلية، أو رئيس قسم ، أو مسؤول أكاديمي ، أو ما شابه) وتحديد مهامه الوظيفية.</p> <p>2- تحديد معايير اختيار المنسق وتاريخ اعتمادها وطرق اعلانها ومدى تفعيلها(مع ذكر امثل للتدليل على ملاءمتها من حيث الموضوعية وكيفية تطبيقها استدلاً بطريقة اختيار المنسق الحالي)</p> <p>3 - تحديد مؤشرات قياس أداء قيادة/منسق البرنامج مع بيان ملاءمتها من حيث الموضوعية.</p> <p>تحديد مدى تفعيل ودورية التقييم (وجود تقييم لآخر ثلاث سنوات على الأقل، مع ذكر امثلة من نتائج آخر تقييم).</p> <p>- تحديد المجالس واللجان الحاكمة للبرنامج تتبع للهيكل التنظيمي للمؤسسة</p> | <p>(2-1) للبرنامج قيادة مؤهلة يتم اختيارها طبقاً لمعايير معتمدة وعلن عنه ويتم تقييم أدائها دورياً ، تدير البرنامج بالاشتراك مع المجالس واللجان المعنية والمحددة الاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي للمؤسسة .</p> |
| | <p>1- للبرنامج موقع الكتروني ضمن موقع المؤسسة ، يحدث دورياً.</p> <p>2 يتضمن بيانات و معلومات دقيقة و شاملة عنه ، بهدف التسويق له وتوضيح تميزه عن غيره من البرامج في نفس المؤسسة وفي المؤسسات الأخرى المناظرة (جذب الطلاب الوافدين – التبادل الطلابي)</p> | <p>(3-1) يستخدم البرنامج <u>وسائل متعددة</u> لإتاحة <u>معلومات شاملة</u> عنه <u>تبرز سماته التنافسية</u> و تعمل على التسويق له <u>محلياً</u> و<u>إقليمياً</u> و<u>دولياً</u>.</p> |
| | <p>ينطبق فقط في حالة البرامج المشتركة أو البرامج التي لها اتفاقيات دولية.</p> | <p>(8-1) فى حالة وجود اتفاقيات أو شراكات للبرنامج مع مؤسسات محلية أو دولية ، يتم <u>تحديد الأدوار والمسؤوليات للطرفين</u> ، ويتم <u>رصد أوجه الاستفادة</u> .</p> |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

الوثائق والأدلة اللازمة لاستيفاء معيار رسالة وأهداف البرنامج :-

| م | الأدلة والوثائق | مستوف (3) | مستوف جزئيا (2) | غير مستوف (1) | لا يوجد | ملاحظات |
|---|--|-----------|-----------------|---------------|---------|---------|
| 1 | وثيقة رسالة البرنامج معتمدة وموثقة . | | | | | |
| 2 | وثيقة اعتماد رسالة البرنامج من المجالس الحاكمة . | | | | | |
| 3 | ما يدل على مشاركة الأطراف المعنية من داخل وخارج المؤسسة في إعداد وصياغة رسالة البرنامج . | | | | | |
| 4 | ما يدل على اتفاق رسالة البرنامج مع رسالة المؤسسة . | | | | | |
| 5 | ما يدل على نشر رسالة البرنامج بوسائل مختلفة . | | | | | |
| 6 | آليات مراجعة وتحديث رسالة البرنامج طبقاً لجدول زمني محدد . | | | | | |
| 7 | معايير اختيار المنسق وتاريخ اعتمادها وطرق اعلانها ومدى تفعيلها . | | | | | |
| 8 | مؤشرات قياس أداء قيادة/منسق البرنامج (وجود تقييم لآخر ثلاث سنوات على الأقل، مع ذكر أمثلة من نتائج آخر تقييم) | | | | | |
| 9 | المجالس واللجان الحاكمة للبرنامج تتبع الهيكل التنظيمي للمؤسسة | | | | | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | | | | |
|--------------|---|--|--|--|--|
| الرقم | السؤال | الإجابة | | | |
| 10 | للبرنامج موقع الكتروني ضمن موقع المؤسسة ، يحدث دوريا. | | | | |
| 11 | امثلة توضح تميز البرنامج عن غيره من البرامج في نفس المؤسسة وفي المؤسسات الأخرى المناظرة (جذب الطلاب الوافدين – التبادل الطلابي). | | | | |
| 12 | وجود اتفاقيات أو شراكات للبرنامج مع مؤسسات محلية أو دولية ، يتم تحديد الأدوار والمسؤوليات للطرفين ، ويتم رصد أوجه الاستفادة (إذا كان ينطبق) | | | | |
| 13 | وثيقة الخصائص المميزة للبرنامج وموقف البرنامج التنافسي . | | | | |
| -1 | | ما تتوفره المؤسسة من مطبوعات / وثائق تدلل على تحقق المعيار | | | |
| -2 | | | | | |
| -3 | | | | | |
| -4 | | | | | |
| -5 | | | | | |

نقطاط القوة :

- 1
- 2
- 3
- 4

نقطاط تحتاج إلى تحسين :

- 1



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

معايير 2 : تصميم البرنامج

غير مستوفي

مستوفي جزئياً

مستوفي

نسبة الإستيفاء

| التعليق / رأي المراجع | الخصائص الخاضعة للقياس | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|
| | الإرشادات والتوجيهات | المؤشر | النص | |
| | <p>1 تحديد إجراءات تبني البرنامج المعايير الأكademie NARS أو المعايير المرجعية ARS ، ووسائل التوعية لجميع الأطراف المعنية.</p> <p>2 في حالات تبني البرنامج لمعايير مرجعية : ARS بيان بمدى ملائمة المعايير المتبنية وتوافقها مع NARS المعنى وتضمنها للمعارات والمهارات الإضافية لخريج البرنامج (مصفوفة اتساق ال ARS مع ال) NARS ()</p> | <p>1-2) يتبنى البرنامج أحدث إصدارات المعايير الأكademie القومية المرجعية NARS وفق إجراءات معتمدة من خلال المجالس الرسمية (أو آية معايير أكademie أخرى تقرها الهيئة القومية)، ويتم التوعية بمعايير المتبنية لجميع الأطراف المعنية.</p> | <p>يتبنى البرنامج المعايير الأكademie المرجعية أو غيرها من المعايير التي تقرها الهيئة أكademie أخرى تقرها الهيئة القومية، ويتم التوعية بمعايير المتبنية لجميع الأطراف وأهدافه، ويحقق هيكله</p> | |
| | <p>1 ملائمة مكونات هيكل البرنامج ومدى تحقيقها للمعايير المتبنية : نسب العلوم المختلفة - المقررات وتنسللها المنطقي- المكون العملي/التطبيقي - كفاية التدريب الميداني- وغيره.</p> <p>2 اللائحة واضحة المعالم ومكتملة من حيث : قواعد القبول، مدة ولغة الدراسة، اسم الدرجة الممنوحة، المقررات بكل مستوى ، طرق التقييم وتوقيتها ودرجاتها، وغيره</p> <p>3 عند تحديث اللائحة يتم ذكر أسباب التحديث والتغييرات التي تمت في هيكل البرنامج.</p> | <p>2-2) يحقق هيكل البرنامج : التكامل بين مكوناته من مقررات وأنشطة تنسيق مع بعضها وتعكس المستجدات العلمية والمهنية في مجال التخصص، والتوازن بين المحتوى النظري والتطبيقي(التدريب العملي/الميداني)، والتوافق بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص، بما يحقق اهداف البرنامج.</p> | <p>يتحقق هيكل البرنامج بين مكوناته بما يحقق الجدارات /المخرجات التعليمية للبرنامج.</p> <p>يتوافق للبرنامج استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم</p> | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

وتصيف معتمد
ومعلن ، ويتم
تطويره دوريا
بمشاركة
المستفيدين.

| | | |
|--|--|--|
| | <p>1 جود توصيف البرنامج واستيفائه: -البيانات الأساسية -أهداف عامة Program Aims (Program Aims) وامحة ترتبط برسالته -المخرجات التعليمية للبرنامج</p> <p>2 مصفوفة المخرجات التعليمية للبرنامج/المعايير المتبناة لبيان مدى تحقيقها للمعايير المتبناة غير مطلوبة عند تبني جدرات أو مخرجات المعايير الأكademie كمخرجات تعليمية للبرنامج) مقررات البرنامج وعدد ساعات/نفقات كل مقرر.</p> <p>3 مصفوفة المقررات للمخرجات التعليمية للبرنامج لبيان مدى ملائمة وتوازن توزيع المقررات مع المخرجات التعليمية للبرنامج (في حالة أن الجدرات المعايير الأكademie هي المخرجات التعليمية للبرنامج تكون المصفوفة: المقررات /المعايير المتبناة) .</p> <p>4- استراتيجيات أو طرق التدريس والتعلم والتقييم. مصفوفة استراتيجيات وطرق التدريس والتعلم والتقييم/ المخرجات التعليمية للبرنامج ، لبيان اتساق الطرق وتحقيقها لما ورد باستراتيجية المؤسسة للتعليم والتعلم والتقييم.</p> <p>5 متطلبات الالتحاق بالبرنامج والقواعد المنظمة لاستكماله والخروج منه.</p> <p>6 القواعد المنظمة للتدریج الميداني.</p> <p>7 طرق تقييم البرنامج.</p> <p>8 تاريخ الاعتماد المجالس المعنية</p> | <p>(3-2) للبرنامج توصيف معتمد ومعلن طبقاً للاحتجة المعتمدة</p> |
|--|--|--|



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

جود توصيفات المقررات واستيفائها:

-البيانات الأساسية للمقرر

-أهداف المقرر

-المخرجات التعليمية للمقرر :واضحة وقابلة لقياس - تحقق
الجدرات /مخرجات البرنامج (تبعاً لما هو محدد بمصفوفة
المقررات/المخرجات التعليمية للبرنامج).

-المحتوى العلمي المستهدف تدريسه وساعات الاتصال
المخصصة لكل موضوع ، ومدى توافقه مع مخرجات التعلم
المحدد ومواركه للتطورات الحديثة في المجال
- محتوى الجزء العملي/ التجارب المعملية / التدريب أو
التدريب الميداني

-طرق التدريس والتعلم والتقييم وبيان اتساقها مع المخرجات
التعليمية للمقرر) مصفوفة طرق التدريس والتعلم والتقييم /
المخرجات التعليمية للمقرر)

-المراجع العلمية،

-تاريخ الاعتماد من المجالس المعنية.

(4-2) لمقررات البرنامج توصيف معتمد ومعن طبقاً لاحتى المعتمدة

الوثائق والأدلة اللازمة لاستيفاء معيار تصميم البرنامج :

| م | الأدلة والوثائق | اللوكات | الإدلة والوثائق | | | |
|---|--|---------|-----------------|-----------------|---------------|----------|
| | | | مستوف (3) | مستوف جزئيا (2) | غير مستوف (1) | لا موجود |
| 1 | قرار تبني البرنامج أحدث اصدار للمعايير الأكاديمية القومية في المجال الرسمية. | | | | | |
| 2 | توجد مصفوفات توضح مدى تناسب المعايير المتبناه مع رسالة وأهداف البرنامج ومخرجات التعلم المستهدفة | | | | | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

| | |
|----|---|
| 3 | وسائل للتوعية بهذه المعايير لكافة الأطراف ذات الصلة بالبرنامج. |
| 4 | اهداف البرنامج مصاغة بشكل صحيح وواضحة وترتبط برسالتة وتنسق مع مواصفات الخريج. |
| 5 | مكونات هيكل البرنامج محددة (نسب العلوم المختلفة المقررات وتسلسلها المنطقي-المكون العملي/التطبيقي-كفاية التدريب الميداني-.....) وتحقق مواصفات الخريج وأهداف البرنامج. |
| 6 | للبرنامج لائحة معتمدة وموثقة. |
| 7 | استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم تتناسب مع طبيعة البرنامج وتنساق مع طرق التعليم والتعلم والتقييم المحددة بتوصيف البرنامج والمقررات. |
| 8 | استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم معتمدة وموثقة ومعلنة. |
| 9 | توجد آليات معتمدة وموثقة وتوقيت/دورية مراجعة استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم. |
| 10 | توفر تقارير (تقارير مراجعة سياسية التعليم والتعلم دوريًا في ضوء نتائج الامتحانات – استطلاع آراء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والأطراف المجتمعية ذات الصلة – التطورات في طرق التعليم والتعلم (أمثلة موثقة للإسناد على دورية مراجعة استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم). |
| 11 | توصيف البرنامج مكتمل بشكل جيد وشاركت الأطراف المعنية/واحيطت بالتوصيف. |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | | | | |
|----|--|--|--|----------------------------------|--|
| | | | | | توصيف البرنامج معتمد وموثق في المجالس المختطفة (محاضر المجالس). 12 |
| | | | | | للبرنامج مصفوفات مكتملة توضح توافق واتساق : المخرجات التعليمية للبرنامج مع المعايير الأكademie المتبقية -المخرجات التعليمية للبرنامج مع المقررات-المخرجات التعليمية للبرنامج مع طرق التعليم والتعلم والتقييم.. 13 |
| | | | | | توصيف جميع مقررات البرنامج مكتملة بشكل صحيح ويوجد لها خريطة المقرر ومعتمدة وموثقة. 14 |
| | | | | يتبع المؤشر الثامن القديم الملغى | تصميم وتطوير البرنامج يتم بمشاركة جميع الأطراف المعنية/ المستفیدین (داخليا / خارجيا). 15 |
| -1 | | | | | ما تتوفر المؤسسة من مطبوعات /وثائق تدل على تحقق المعيار 16 |
| -2 | | | | | |
| -3 | | | | | |
| -4 | | | | | |
| -5 | | | | | |

نقط القيمة :

-1

-2

-3

- 4

نقط تحتاج إلى تحسين :



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

-1

-2

معايير 3 : التعليم والتعلم والتقييم

غير مستوفي

مستوفي جزئياً

مستوفي

نسبة الإستيفاء

| التعليق / رأي المراجع | الخصائص الخاضعة للقياس | | | النص |
|-----------------------|---|--|--|---|
| | الإرشادات والتوجيهات | المؤشر | | |
| | <p>1 ملائمة طرق التدريس والتعلم النظري المطبقة بالفعل لإكساب الطالب المعارف المطلوبة (تبعاً للجدول الدراسي المعلن أو ملفات المقررات) ومدى اتساقها مع ما ورد بالتصنيفات والمصفوفات.</p> <p>2 ملائمة وفاعلية التدريب العملي بما يحقق المهارات المطلوبة للخريجي (تبعاً للجدول الدراسي المعلن أو ملفات المقررات).</p> <p>3 ملائمة الطرق التي يتم استخدامها للتعلم عن بعد(إن وجد).</p> | <p>(1-3) يطبق البرنامج طرقاً متنوعة للتعليم والتعلم تحقق المخرجات التعليمية للمقررات.</p> | | للبرنامج طرق متنوعة للتعليم والتعلم تشجع على التعلم الذاتي و إكساب مهارات التفكير وريادة الأعمال والتوظيف ، وأساليب |
| | <p>تحديد الممارسات المطبقة بالفعل من خلال طرق التعليم والتعلم أو التقييم.</p> | <p>(2-3) تطبق طرق للتعليم والتعلم تشجع الطلاب على أخذ دور فعال في عملية تعلمهم وتدعم التعلم الذاتي وتنمية مهارات التفكير العلنياً ومهارات التوظيف وريادة الأعمال .</p> | | للتقييم تلائم المخرجات التعليمية المستهدف قياسها ، ويتم الاستفادة من نتائج الامتحانات في |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

تطوير البرنامج .

| | | |
|--|--|--|
| | <p>1 وجود آلية مؤسسية / دليل لإدار وتنظيم التدريب الميداني. 2 ملائمة التدريب الميداني والمدة الزمنية المحددة له لتحقيق المخرجات التعليمية/جدرات للقرر أو للبرنامج تنوع جهات التدريب الميداني وملائمة آليات الإشراف والتقييم بها 3 تحديد طرق تقييم التدريب الميداني 14 الأخذ بنتائج التدريب الميداني في عملية تقييم الطالب (الدرجات المخصصة للتدريب الميداني) 5 تحديد أساليب قياس فاعلية التدريب الميداني في اكساب الطالب المهارات المطلوبة ، ومحدود تحليل النتائج على التطوير المستمر للتدريب.</p> | <p>(3-3) يتم تنفيذ التدريب الميداني بالمشاركة مع الجهات المعنية وجهات التوظيف الملائمة لضمان تحقيق التوجيه المهني للطلاب ، من خلال خطة وأليات إجراءات واضحة ومعتمدة ومعلنة تتزم عمليات التدريب والإشراف عليه وتقييمه .</p> |
| | <p>1 ملائمة أساليب تقييم الطابع المطبقة بكل مقرر (الامتحانات النظرية/ الامتحانات العملية/ التكاليف والمهام/مشروعات التخرج / الامتحانات الاكلينيكية (وغيره)، من حيث تغطيتها لجميع المخرجات التعليمية المخططة للمقرر) فحص ملف المقرر وما يتضمنه من عينة من أساليب التقييم المختلفة. 2 ملائمة الدرجات المخصصة لكل تقييم وتوارثها تبعاً لما يقيسه من معارف ومهارات. 3 ملائمة توقيفات التقييم المختلفة بما يحقق التقييم المستمر.</p> | <p>(4-3) يتم تقييم الطالب باستخدام أساليب متنوعة (تحريري وعملي وشفهي وإكلينيكي وميداني، ومشروعات وتكاليف ، ودراسات حالة وملف إنجاز وغيرها) ، وتناظر الدرجات المخصصة لأساليب التقييم المختلفة .</p> |
| | <p>1 تحديد قواعد تشكيل لجان المختبرين مع ذكر أمثلة عن الإجراءات والأليات المتبعة. 2 تحديد وسائل التحقق من توافق الامتحانات المختلفة (نظري/عملي/إكلينيكي/تكاليف أو مهام/مشروع)(وقياسها لمخرجات التعلم/الجدرات المستهدفة ، مثل استخدام جداول الموصفات blueprint ، أو تقييم الورقة الامتحانية، أو غيرها). 3 دور وحدة القياس والتقويم بالكلية(إن وجد) .</p> | <p>(5-3) للبرنامج آلية معتمدة لوضع الامتحانات المختلفة ، وإجراءات للتحقق من تغطيتها للمحتوى العلمي للمقررات ، ومن توافقها واستيفائها للمخرجات التعليمية/ الجدرات للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية .</p> |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>1 تعميل اجراءات :تأمين الامتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها، ومراقبة الطلاب وضمان عدم الغش(متضمنة الامتحانات الالكترونية(ان وجد) .</p> <p>2 ملائمة قواعد تشكيل ومهام لجان الكنترول(المركزي والداخلي (ان وجد).</p> <p>3 تعميل آليات اتأكد من عدالة نظام الامتحانات مثل: قواعد الامتحانات الشفوية - عدم تعارض المصالح مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - عدالة التصحيح (أكثر من مصحح للورقة الواحدة واستخدام نماذج الإجابة والـ rubrics وغيرها) دقة رصد الدرجات - التدقيق والمراجعة - وغيرها).</p> <p>4 ملائمة نظام توثيق نتائج جميع الامتحانات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة (أيضا في حالة طرح التقييم الإلكتروني- ان وجد).</p> | <p>6-3) للبرنامج آليات معتمدة ومعلنة للتتأكد من عدالة تقييم الطلاب من خلال :</p> <p>نظم ادارة واجراءات التقييمات المختلفة ، ونظم عمل الكنترول ، وتوثيق نتائج الامتحانات ، وقواعد ضمان السرية والعدالة .</p> | |
| | <p>1 تقارير تحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة (المقررات / الفرق الدراسية).</p> <p>2 اعداد إحصائيات سنوية عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة (العدد من الأعوام مساوى لمد البرنامج التعليمي).</p> <p>3 عرض ومناقشة النتائج على المجالس المختصة، واتخاذ إجراءات تصحيحية.</p> | <p>7-3) يتم تحليل نتائج تقييم الطلاب ، ومناقشتها في المجالس واللجان المختصة ، والاستفادة منها في تطوير البرنامج .</p> | |
| | <p>1 استخدام الامتحانات التكوينية Formative كجزء من أنشطة التعليم والتعلم (متضمنا أيضا إعطاء تغذية راجعة للطلاب أثناء تدريبيهم على اكتساب المهارات)</p> <p>2 اعلام الطلاب بنتائج التقييمات المختلفة (الامتحانات النظرية / الامتحانات العملية/ التكليفات والمهام /مشروعات التخرج / الامتحانات الالكترونية / وغيرها).... عبر الوسائل والتوفيقيات المناسبة ومناقشتها معهم لدعم استفادة الطلاب.</p> | <p>(8-3) يتم تقديم التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التعلم والتقييم بما يدعم تعلمهم.</p> | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

الوثائق والأدلة اللازمة لاستيفاء معيار التعليم والتعلم والتقييم :-

| م | الأدلة والوثائق | مستوف (3) | مستوف جزئيا (2) | غير مستوف (1) | لا يوجد | ملاحظات |
|---|--|-----------|-----------------|---------------|---------|---------|
| 1 | يوجد تنوع في طرق التدريس والتعلم المتبعة في البرنامج لتحقيق مخرجات التعلم المستهدفة. | | | | | |
| 2 | نماذج لأساليب التعليم والتعلم التقليدية وغير التقليدية على مستوى البرنامج والمقررات (التعلم الإلكتروني - النشط - التفاعلي.....). | | | | | |
| 3 | قائمة بالمارسات التطبيقية للتعلم الذاتي (مقررات دراسية – طرق تدريس) والوسائل المستخدمة لتحفيز الطلاب على التعلم الذاتي، وتنمية مهارات التفكير العليا ومهارات التوظف وريادة الأعمال . | | | | | |
| 4 | وثيقة معتمدة عن سياسة وإجراءات التعامل مع المشاكل المؤثرة في فاعلية التعلم(الكتافة العددية للطلاب – الدروس الخصوصية – الكتاب الجامعي – ضعف الموارد المتاحة – نقص أعضاء هيئة التدريس في تخصصات معينة.....وغيرها). | | | | | |
| 5 | خطة معتمدة ومعلنة للتدريب الميداني لطلاب البرنامج تشمل: الاحتياجات الفعلية لطلاب – تنوع جهات التدريب – آليات معتمدة لتقديم نوعية برامج التدريب – الاستفادة من نوعية برامج التدريب- نتائج التدريب – الاستفادة من نتائج التدريب في تحقيق | | | | | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| | | | | | الخرجات التعليمية المستهدفة.....). |
| 6 | | | | | وثائق مشاركة الأطراف المجتمعية في برامج تدريب الطلاب والمشاركين في تقييمهم. |
| 7 | | | | | نتائج استطلاع آراء الطلاب في برامج التدريب الميداني. |
| 8 | | | | | توجد أساليب لقياس فاعلية التدريب في تحقيق المخرجات التعليمية المخططة له . |
| 9 | | | | | طرق تقييم التدريب الميداني محددة ومزنة. |
| 10 | | | | | وثيقة معتمدة وملونة حول المهارات المستهدفة لطلاب البرنامج تشمل نوع المهارات المستهدفة – مجالات ووسائل تنمية هذه المهارات- كيفية اكتساب الطالب لتلك المهارات. |
| 11 | | | | | أساليب التقييم المطبقة ملائمة من حيث قياس مخرجات التعلم وتوزيع درجات التقييم. |
| 12 | | | | | توجد قائمة بأساليب قياس المهارات المختلفة المستهدفة من البرنامج (خريطة البرنامج) . |
| 13 | | | | | توجد لائحة لنظام تقييم الطلاب وتحديد مواعيد الامتحانات وإعلان النتائج وقرارات تشكيل لجان التصحيح والمحتجنين. |
| 14 | | | | | لوحدة القياس والتقويم بالكلية دور فعال (تقارير دورية معتمدة وموثقة عن تقييم الورقة الإمتحانية). |
| 15 | | | | | تتوفر بالبرنامج أدليات معتمدة وموثقة ومفعولة للتأكد من عدالة تقييم الطلاب (أمثلة للاستدلال على تفعيلها). |
| 16 | | | | | نتائج تقييم الطلاب يتم تحليلها، ومناقشتها في المجالس واللجان المختصة ويحدد مجالات الاستفادة منها في التطوير والتحسين (أمثلة للاستدلال على ذلك). |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /
.....

| | | | | | | |
|----|---|----|--|--|---|----|
| | | | | | توجد قواعد واضحة ومعلنة ومفعلاة للتعامل مع تظلمات الطلاب من أساليب ونتائج التقييم (أمثلة تدل على فاعلية تطبيقه). | 17 |
| -1 | ما توفره المؤسسة من مطبوعات / وثائق تدل على تحقق المعيار | 18 | | | | |
| -2 | | | | | | |
| -3 | | | | | | |
| -4 | | | | | | |
| -5 | | | | | | |

نقاط القوة :

- 1
- 2
- 3
- 4

نقاط تحتاج إلى تحسين :

- 1
- 2
- 3



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

عيار 4 : الطلاب والخريجون

غير مستوفي

مستوفي جزئياً

مستوفي

نسبة الإستيفاء

| التعليق / رأي المراجع | الخصائص الخاضعة للقياس | | | |
|-----------------------|--|--|--|---|
| | الإرشادات والتوجهات | المؤشر | النص | |
| | <p>1 تحديد نظام الدعم الأكاديمي للطلاب المسجلين بالبرنامج، وتحديد طرق اعلانه .</p> <p>2 ملائمة تطبيق النظام وفعاليته في متابعة مستوى تقدم الطلاب في البرنامج.</p> <p>3 تحديد وسائل تقييم فاعلية الإرشاد الأكاديمي وتطويره في ضوء نتائج التقييم ، وذكر أمثلة تدل على تفعيل هذا التقييم ودوريته.</p> <p>4 ملائمة الآليات المتبعة في تحديد ودعم الطلاق المتفوقين (مثل منح دراسية - الجوائز وشهادات التقدير - مكافأة مالية - رعاية علمية وغيرها) وللمتعذر دراسيا(مثل تخفيض عدد المقررات في نظام الساعات المعتمد ، وخصص تعليمية إضافية وغيرها) وللموهوبين (مثل عروض فنية ورياضية ومسابقات ثقافية وغيرها).</p> | (1-4) يوجد نظام معلن ومفعل للدعم الأكاديمي لجميع الطلاب المقيدين بالبرنامج (الإرشاد الأكاديمي / الريادة العلمية) ، يتضمن الآليات واجراءات متابعة تقدمهم الدراسي ، وتحديد ودعم الطلاب المتفوقين والموهوبين والمعذرين وأيضاً الطلاب ذوي الهمم ، ويتم تقييم فعاليته دورياً وتطويره في ضوء نتائج التقييم . | للنظام قواعد واضحة للقبول والتحويل ، ونظم للدعم والإرشاد الأكاديمي والتوجيه المهني للطلاب ، ويشجعهم على الاشتراك في الأنشطة المختلفة . للنظام قواعد وبيانات للخريجين ويوفر لهم وسائل التنمية المهنية | سياسات وقواعد واضحة للقبول والتحويل ، ونظم للدعم والإرشاد الأكاديمي والتوجيه المهني للطلاب ، ويشجعهم على الاشتراك في الأنشطة المختلفة . للنظام قواعد وبيانات للخريجين ويوفر لهم وسائل التنمية المهنية |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | |
|--|---|--|
| | <p>1 أمثلة عن مشاركة طلاب البرنامج في الأنشطة الطلابية المختلفة، والمسابقات والجوائز التي تميزوا فيها على المستوى الجامعي والقومي والدولي</p> <p>2 أمثلة من مشاركة الطلاب في أنشطة البحث العلمي والإبتكار والخدمة المجتمعية</p> <p>3 تحديد إجراءات تقديم المشورة والتوجيه المهني للطلاب مثل: عدد المرات التي يتم فيها نصح الطلاب - المسؤول عن تقديم المشورة (على سبيل المثال، عضو هيئة التدريس بالبرنامج، أو مستشار القسم، أو الكلية، أو الجامعة -) انتظام عقد ملتقى الوظيفي - برامج التوجيه المهني المقدمة للحصول على تصاريح مزاولة المهنة (إن و جد-) وغيرها.....</p> | <p>(2-4) يشجع البرنامج اشتراك الطلاب في أنشطة طلابية متنوعة تتضمن فرص التعرض المبكر والمستمر لاكتسابهم خبرات بحثية ومجتمعية ، وتوافر بيانات عن أعداد الطلاب المشاركون بهذه الأنشطة ، كما يوفر البرنامج خدمات الارشاد والتوجيه المهني للطلاب المستمرة .</p> |
| | <p>1 تحديد أعداد الخريجين ومعدلات التخرج من البرنامج خلال الخمس سنوات الأخيرة.</p> <p>2 تحديد وسائل التواصل مع خريجي البرنامج.</p> <p>3- أمثلة لمشاركة الخريجي في أنشطة البرنامج.</p> | <p>(3-4) توجد اجراءات مفعلاة للتواصل مع الخريجين ودعمهم ومتابعة تقديمهم المهني.</p> |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

الوثائق والأدلة اللازمة لاستيفاء معيار الطالب والخريجون :-

| م | الأدلة والوثائق | مستوف (3) | مستوف جزئيا (2) | غير مستوف (1) | لا يوجد | ملاحظات |
|----|--|-----------|-----------------|---------------|---------|--|
| 41 | يوجد نظام معلن ومفعل للدعم الأكاديمي لجميع الطلاب المقيدين بالبرنامج (بيان موثق بالدعم المقدم واعداد المستفيدين) | | | | | |
| 2 | الأليات المتبعة في تحديد ودعم الطالب المتفوقين والموهوبين أمثلة (فعالة) | | | | | |
| 3 | الأليات المتبعة في تحديد ودعم الطالب المتعثرين (امثلة فعالة) | | | | | |
| 4 | التسهيلات المادية للطلاب ذوي الهمم وبرامج دعمهم دراسياً ومدى فاعليتها . | | | | | الجزء الخاص بذوي الهمم تم إلغاؤه من المؤشر الثالث القديم |
| 5 | بيان موثق يوضح مشاركة الطلاب في الأنشطة الطلابية المختلفة. | | | | | |
| 6 | وجود برنامج خدمات الارشاد والتوجيه المهني للطلاب (بيان موثق ومعتمد بالطلاب المشاركون) | | | | | |
| 9 | تمثيل الطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة بالبرنامج (الاستدلال بوثائق معتمدة عن المشاركة) | | | | | يتبع المؤشر الخامس القديم الملغى |
| 10 | وجود قواعد بيانات لخريجي البرنامج يتم تحديثها دوريأ. | | | | | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | | | | | | |
|----|--|--|----------------------------------|--|--|---|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | توافر وسائل وأدوات مفعلاً للتواصل مع الخبرجين ودعمهم ومتابعة تقديمهم المهني (تذكرة أمثلة للتواصل). | 11 | |
| | | | يتبع المؤشر السابع القديم الملغي | | فاعلية وحدة/لجنة/مكتب متابعة الخبرجين في تقديم برامج لتنمية المهنية في مجال التخصصات مواكبة المستجدات وتطورات سوق العمل. | 12 | |
| -1 | | | | | | ما تتوفره المؤسسة من مطبوعات / وثائق تدل على تحقيق المعيار | |
| -2 | | | | | | | |
| -3 | | | | | | | |
| -4 | | | | | | | |
| -5 | | | | | | | |

نقاط القوة :

- 1
- 2
- 3
- 4

نقاط تحتاج إلى تحسين :

- 1
- 2



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

معيار 5 : أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

غير مستوفي

مستوفي جزئياً

مستوفي

نسبة الإستيفاء

| التعليق / رأي المراجع | الخصائص الخاضعة لقياس | | | | النص |
|-----------------------|--|---|---|--|---|
| | الإرشادات والتوجيهات | المؤشر | | | |
| | <p>1 عدد أعضاء هيئة التدريس كاف لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج تتبعاً لمعايير الهيئة القياسية مع الإشارة إلى التوازن بين الدرجات العلمية المائلة.</p> <p>2 تتساءل العبء التدريسي من واقع الجداول الدراسية المعتمد والمعلنة، بما يلائم أعباء الإرشاد والدعم الأكاديمي والأنشطة الإدارية والبحثية والمجتمعية وأنشطة التنمية المهنية المستمرة.</p> | (5-1) يتوازن للبرنامج الأعداد الكافية من أعضاء هيئة التدريس التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة لضمان جودة التعليم والإعتماد ، وبما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للوائح والقوانين . | يتوازن للبرنامج العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ويتم اختيارهم وفقاً لمعايير عادلة وشفافية. | | يتوازن للبرنامج العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ويتم اختيارهم وفقاً لمعايير عادلة وشفافية. |
| | <p>1 عدد أعضاء الهيئة المعاونة كاف لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج تتبعاً لمعايير الهيئة القياسية</p> <p>2 يتناسب العبء التدريسي من واقع الجداول الدراسية المعتمدة والمعلنة ، بما يلائم قواعد القراءة العلمي والمهام الإدارية (مع الإشارة إلى متوسط مدة الحصول على الدرجة العلمية كمؤشر لتناسب العبء).</p> | (5-2) يتوازن للبرنامج الأعداد الكافية من الهيئة المعاونة التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة طبقاً للمعدلات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد ، وبما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للوائح والقوانين . | يتوازن للبرنامج الأعداد الكافية من الهيئة المعاونة التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة طبقاً للمعدلات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد ، وبما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للوائح والقوانين . | | يتوازن للبرنامج الأعداد الكافية من الهيئة المعاونة التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة طبقاً للمعدلات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد ، وبما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للوائح والقوانين . |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | |
|--|--|---|
| | <p>1 ملائمة التخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للمقررات التي يقومون بتدريسيها استدلاً بالسير الذاتية والجدوال الدراسي .</p> <p>2 تنويع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس.</p> | <p>(3-5) تتناسب مؤهلات وخبرات وكفاءات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرامج ، مع المقررات التي يقومون بتدريسيها بالبرامج .</p> |
| | <p>1 تحديد معايير وإجراءات الاختيار ووسائل نشرها ، وتاريخ اعتمادها - مع ذكر أمثلة من التطبيق الفعلي مثل الإعلانات والم مقابلات (ينطبق فقط في: الجامعات الخاصة، البرامج الخاصة بالجامعات الحكومية وأيضا قواعد تعين المعيدون بها)</p> <p>2 لإجراءات المتتبعة لجذب / الحفاظ على الكفاءات.</p> <p>3 تحديد إجراءات التعامل مع العجز / الفائض وذكر أمثلة لتفعيلها (متضمنا الاتساق مع خطط تعين المعيدين)</p> <p>4 مدى فاعلية هذه الإجراءات خلال الثلاث سنوات الأخيرة من واقع تغير معدلات أعداد الهيئة التدريسية .</p> | <p>(4-5) يوجد معايير معتمدة ومعلنة وإجراءات عادلة وشفافية لاختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وبما يضمن جذب الكفاءات ، ويتم تحديد حالات الفائض أو العجز بصفة دورية واتخاذ الإجراءات الرسمية والمعتمدة للتعامل معها .</p> |
| | <p>1 تحديد نوعية وأعداد الدورات التدريبية التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس ومعاولنهم بالبرنامج لآخر ثلاث سنوات على الأقل ، وعدد ونسبة المتدربين من كل فئة إلى العدد الإجمالي.</p> | <p>(5-5) يشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج بشكل دوري في أنشطة التنمية المهنية المستمرة وذلك لضمان مواكبة الاتجاهات الحديثة للتعليم والتعلم والتقييم والبحث العلمي ومستجدات التخصص المهني ، ويتم توثيق ذلك في قواعد بيانات البرامج .</p> |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | |
|--|---|--|
| | <p>1 حصر النشاط البحثي لعضو هيئة التدريس (إجمالي الرسائل والأبحاث العلمية والمشروعات البحثية والمؤتمرات والندوات والانتاج الفكري/الفني والابتكارات وغيرها) (لأعوام الثلاث الأخيرة - و / أو الأنشطة المجتمعية والمهنية لعضو وهيئة التدريس لبيان مدى التفاعل مع قطاعات سوق العمل ذات العلاقة بالبرنامج.</p> | <p>(5-6) يشارك أعضاء الهيئة التدريسية بالبرامج في الأنشطة البحثية (الإشراف على الرسائل العلمية / النشر المحلي والدولي / المؤتمرات والندوات المحلية والدولية / المشروعات البحثية / البعثات والمنح الدراسية / وغيرها) وكذلك في الأنشطة المجتمعية ، ويتم توثيق ذلك في قواعد البيانات .</p> |
|--|---|--|

الوثائق والأدلة اللازمة لاستيفاء معيار اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:-

| م | الأدلة والوثائق | ملاحظات |
|---|--|---------|
| 1 | قاعدة بيانات هيئة التدريس والهيئة المعاونة المشاركين في البرنامج تشمل : الأعداد - التخصصات وملاءمتها لطبيعة البرنامج - الدرجات الأكademie - المقررات التي يشاركون في تدريسيها - عدد ساعات العمل والعبء التدريسي - أعباء الإرشاد والدعم الأكاديمي . | |
| 2 | قائمة معتمدة ومعلنة لمعايير اختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المشاركين في البرنامج . | |
| 3 | السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المشاركين في البرنامج . | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|---|----|
| | | | | | تطور أعداد النشر المحلي والدولي لعضو هيئة التدريس خلال الأعوام الخمس الماضية. | 4 |
| | | | | | تحديد الأنشطة المجتمعية لعضو هيئة التدريس ومدى التفاعل مع قطاعات سوق العمل ذات العلاقة بالبرامج | 5 |
| | | | | | خطة إدارة البرنامج مع العجز في أعضاء هيئة التدريس (إذا كان ينطبق) ومعاونهم. | 6 |
| | | | | | وثيقة سياسية إدارة البرنامج (معتمدة ومعلنة) حول آليات تحفيز الإدارة الأكademية والتنفيذية للبرنامج وأعضاء هيئة التدريس المشاركين ونظم المساءلة والمحاسبة. | 7 |
| | | | | | وثيقة معتمدة ومعلنة عن المعايير المستخدمة في تقييم الأداء تشمل: (التدريس – الإرشاد والدعم الطلابي- توثيق وتطوير البرامج والمقررات – التدريب الميداني وغيرها). | 8 |
| | | | | | نتائج تقييم دوري لأداء أعضاء هيئة التدريس بالبرامج والهيئة المعاونة (طبقاً لمعايير وإجراءات معتمدة ومعلنة) ويتم مناقشتها. | 9 |
| | | | | | نتائج استبيانات قياس رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم ووسائل الاستفادة من نتائج التقييم. | 10 |
| -1 | | | | | | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | |
|----|---|----|
| -2 | ما توفره المؤسسة من مطبوعات / وثائق تدلل على تحقق المعيار | 14 |
| -3 | | |
| -4 | | |
| -5 | | |

نقط القيمة :

- 1
- 2
- 3
- 4

نقط تحتاج إلى تحسين :

- 1
- 2
- 3

المعيار 6 : الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

غير مستوفي

مستوفي جزئياً

مستوفي

نسبة الإستيفاء

| التعليق / رأي المراجع | الخصائص الخاضعة للقياس | | | النص |
|-----------------------|--|---|--|---|
| | الإرشادات والتوجهات | المؤشر | | |
| | <p>تحديد مدى كفاية أوجه الصرف بالبرنامج بصفة عامة، استدلاً بملائمة الموارد البشرية والموارد المادية والتسهيلات الداعمة للعملية التعليمية للأنشطة التعليمية وعدد الطلاب المقيدين.</p> | <p>(1-6) تتوفر للبرنامج الموارد المالية الكافية والمتنوعة لتحقيق رسالته وأهدافه طبقاً لطبيعة نشاطه وأعداد الطلاب ويتم توزيعها وفقاً لقواعد محددة ومعلنة تتناسب مع الاحتياجات الفعلية.</p> | | للبـرـنامج موـارد مـالـية كـافـية، موـارد مـادـية مـلـائـمة لـطـبـيـعـتـه، مـتـطلـبـاتـ الأمـنـ وـالـسـلـامـةـ،ـ وـالـبـنـيـةـ الرـقـيـةـ الـمـنـاسـبـةـ للـعـلـمـيـةـ التـعـلـيمـيـةـ المـطـبـقـةـ وـلـأـعـدـادـ الطـلـابـ،ـ وـذـكـ بـما يـتوـافـرـ بـهـاـ مـصـادـرـ مـتـنـوـعـةـ |
| | <p>1 تحديد مدى كفاية قاعات التدريس التي يستخدمها البرنامج بصفة خاصة، وملائمة تجهيزاتها للعملية التعليمية ولعدد الطلاب.</p> <p>2 تحديد مدى كفاية أماكن التدريب (المعامل وما شابه) والتسهيلات الفنية الداعمة للبرنامج بصفة خاصة، وملائمة تجهيزاتها لطبيعة المقررات ولعدد الطلاب.</p> <p>3 تحديد مدى كفاية الموارد التعليمية مثل : الكتب والمراجع الحديثة والمصادر الإلكترونية الخاصة بالبرنامج وغيرها.</p> | <p>(2-6) تتوفر للبرنامج الأماكن والتسهيلات الداعية الملائمة لطبيعة البرنامج ولأنشطة التدريس والتعلم المطبقة ولأعداد الطلاب، وذلك بما يتوافق مع الموصفات المرجعية للهيئة.</p> | | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>1 تحديد كفاية وكفاءة وسائل تحقيق الأمان والسلامة (العلامات الإرشادية /أجهزة إطفاء الحريق والتدريب عليها / وغيرها).....</p> <p>2 تحديد ممارسات المحافظة على السلامة المهنية ومنع العادوة وتتوفر التجهيزات الملائمة مثل أمن المعمل والورش والتعامل مع المواد الخطرة والأمراض المعدية وغيرها).</p> <p>3 اجراءات إدارة الأزمات والكوارث (خطة للإخلاء والتدريب عليها / التعامل مع جائحة كوفيد 19 - وما شابه / وغيرها).</p> | <p>(3-6) توافر متطلبات وتجهيزات الأمن والصحة والسلامة المهنية بما يتوافق مع طبيعة البرنامج واحتياجات الطلاب، ويتم تطبيق الإجراءات الاحترازية تبعاً للظروف الطارئة.</p> | <p>تناسب احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، وتقى الصيانة بصفة دورية .</p> |
| | <p>1 تحديد البرامج والتطبيقات الإلكترونية المستخدمة في مجال تخصص البرنامج.</p> <p>2 تحديد التسهيلات الداعمة الخاصة بالبنية الإلكترونية لجزء التعلم عن بعد (مثل الخادم - اعداد المادة العلمية للتعلم غير المتزامن - منصة التعليم الإلكتروني - تطبيقات الفصائل الافتراضية للتعلم المتزامن - برامج المعلم الافتراضية - الدعم التقني والفني).</p> <p>3 مدى تفعيل استخدام البنية الرقمية (أمثلة لاستخدام الطلاب والهيئة التدريسية في الأنشطة التعليمية بالبرنامج)</p> | <p>(4-6) تتوفر للبرنامج بنية رقمية (تقنية / تكنولوجية) مناسبة وكافية لاحتياجاته / لأعداد الهيئة التدريسية ولأعداد الطلاب .</p> | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

الوثائق الازمة لاستيفاء معيار الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

| م | الدلائل والوثائق | مستوف (3) | مستوف جزئيا (2) | غير مستوف (1) | لا يوجد | ملاحظات |
|---|---|-----------|-----------------|---------------|---------|-----------------------------------|
| | | | | | | |
| 1 | مصادر وحجم التمويل المتاح سنوياً للبرنامج يحقق رسالته وأهدافه وتقييم مدى كفايتها. | | | | | |
| 2 | أوجه الصرف والإنفاق على البرنامج وانشطته (خطة الإنفاق لمدة 3 سنوات) وتحليلها. | | | | | |
| 3 | قاعدة بيانات (سجلات) بقاعات التدريس ومدى كفايتها وملاءمتها للعملية التعليمية. | | | | | |
| 4 | قاعدة بيانات (سجلات) للمعامل الداعمة للبرنامج (التجهيزات - المعدات - الصلاحية للاستخدام). | | | | | |
| 5 | قاعدة بيانات (سجلات) بالتسهيلات الفنية الداعمة للبرنامج. | | | | | |
| 6 | قائمة بالوسائل المستخدمة لتحقيق الأمان والسلامة . تقرير عن المناخ الصحي في المبني والمعامل والكتنرولات المخصص للبرنامج. خطة سنوية معتمدة ومعلنة لدعم وصيانة البنية التحتية والمرافق التي تخدم البرنامج وألية تطبيق الخطة زخارير مؤثقة لمتابعة ما تم تنفيذه منها دوريا. | | | | | يتبع المؤشر السابع القديم الملتقي |
| 7 | قاعدة بيانات المكتبة تتضمن (مساحة المكتبة بالنسبة لعدد الطلاب - التجهيزات - المراجع والدوريات - التكنولوجيا المعلومات - مواعيد العمل - | | | | | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| | | | | | الخدمات المقدمة – قياس مستوى رضا الطلاب). |
| | | | | | قائمة سجلات بأعداد وكفاءة الحاسوبات الآلية المخصصة للبرنامج . |
| | | | | | قائمة مخصصة بوسائل الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات المتاحة لطلاب البرنامج ، ونظم رقمية إدارة المعلومات MIS وقواعد بيانات مت坦كة بالبرنامج تحدث دوريًا. |
| -1 | | | | | ما توفره المؤسسة من مطبوعات / وثائق تدلل على تحقق المعيار |
| -2 | | | | | |
| -3 | | | | | |
| -4 | | | | | |
| -5 | | | | | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

غير مستوفى

مستوفى جزئيا

مستوفى

معيار 7 : ضمان الجودة وتقدير البرنامج : نسبة الإستيفاء

| التعليق / رأي المراجع | الخصائص الخاضعة لقياس | | |
|-----------------------|--|--|--|
| | الإرشادات والتوجيهات | المؤشر | النص |
| | <p>1 استطلاع آراء الطلاب في المقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي .</p> <p>2 قياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي سنوياً (سياسة القبول والتحويل /الإرشاد الأكاديمي/ الدعم الطالبي /الأنشطة الطلابية /التدريب الميداني/ أسلوب المعاملة/التعلم عن بعد/ الموارد المادية/...../ وغيرها)</p> <p>3 قياس وتقييم رضاء أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם سنوياً عن العملية التعليمية وبيئة العمل.</p> <p>4 تحديد الوسائل المستخدمة في القياس، ونسبة المشاركة من كل فئة للعدد الإجمالي.</p> <p>5 نتائج تحليل التغذية الراجعة ، ووسائل مناقشتها مع الأطراف /المجالس المعنية.</p> <p>6 أوجه الاستفادة من التغذية الراجعة لكل فئة خلال آخر خمس سنوات.</p> | (1-7) توجد تغذية راجعة دورية من الطلاب والهيئة التدريسية لقياس رضاهما عن البرنامج والعملية التعليمية ، يتم تحليلها والاستفادة منها في التطوير المستمر. | للبرنامج نظام فعال لإدارة الجودة ومؤشرات موضوعية للتقويم الذاتي . توافر تقارير دورية للبرنامج والمقررات تتضمن خطط للتعزيز والتحسين تعكس التغذية الراجعة من المستفيدين وبمشاركة من جميع الأطراف المعنية . |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>1 استطلاع آراء الخريجين عن البرنامج وملائمة . معارفه ومهاراته في إعدادهم لسوق العمل ومقرراتهم للتحسين . 2 استطلاع رأى جهات التوظيف عن مستوى الخريجين وجاهزيتهم المهنية ومقرراتهم للتحسين . ملائمة الوسائل المستخدمة في القياس ، والأعداد المشاركة من كل فئة . 3 تحديد نتائج تحليل التغذية الراجعة ، ووسائل مناقشتها مع الأطراف / المجالس المعنية . 4 أوجه الاستفادة من التغذية الراجعة خلال آخر خمس سنوات.</p> | <p>(2-7) توجد تغذية راجعة دورية من الخريجين وجهات التوظيف عن ملائمة البرنامج لتلبية متطلبات سوق العمل ، يتم الاستفادة منها في تعديل وتحديث البرنامج</p> | |
| | <p>1 توفير التقارير السنوية للمقررات لآخر ثلاث سنوات . 2 جودة واقتدار التقارير السنوية الدورية للمقررات وتحتويها على البيانات اللازمة وخطط تحسين ملائمة تخصص بتطوير محتويات هذه المقررات أو طرق تدريسيها أو الامتحانات الخاصة بها أو التسوييات المادية الداعمة للعملية التعليمية أو غيرها ، آخذة في اعتبار نتائج امتحانات الطلاب وتحليل استبيانات الطلاب .</p> | <p>(3) يوجد تقارير دورية للمقررات الدراسية توضح الالتزام بالتصنيف المعلن للمقررات ، وتتضمن تحليل نتائج الامتحانات ونسب النجاح ودلائلها وتحليل نتائج التغذية الراجعة من الطلاب وخطط التحسين والتطوير .</p> | |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>1 توفير التقارير السنوية للبرنامج لآخر ثلاث سنوات .</p> <p>2 جودة التقارير السنوية ، واستيفائها البيانات والمعلومات اللازمة .</p> <p>3 ملائمة خطط التحسي السنوية م حيث التحديد الدقيق لمجالات التطوير والتعزيز والإجراءات المناسبة، وتوافقها مع ما ورد بخطط تحسي تقارير المقررات لنفس العام.</p> | <p>(4-7) يوجد تقارير سنوية للبرنامج تتضمن : التتحقق من تنفيذ توصيف البرنامج- قياس اكتساب الطلاب للمعارف والمهارات والجدرات المحددة بالبرنامج - الخطط السنوية للتعزيز والتطوير بمشاركة الأطراف المعنية.</p> | |
| | <p>1 مناقشة نتائج التقييم الذاتي للبرنامج مع الأطراف المعنية وفي المجالس الحاكمة وتحديد الإجراءات التصححية المناسبة واعتمادها بالمجالس الرسمية.</p> <p>2 تحديد نسب تنفيذ الإجراءات التصححية الوارد بخطط التحسين السنوية السابقة خلال الثلاث سنوات الماضية.</p> | <p>6) يتم مناقشة ومتابعة مردود عملية التعزيز والتحسين بالبرنامج وتحديد أوجه الاستفادة من عملية التقويم الذاتي بصفة دورية .</p> | |

الوثائق والأدلة الازمة لاستيفاء معيار ادارة جودة البرنامج :-

| ملاحظات | لا يوجد | غير مستوف (1) | مستوف جزئيا (2) | مستوف (3) | الأدلة والوثائق | م |
|---------|---------|---------------------------------|-----------------|-----------|---|---|
| | | يتبع المؤشر الأول القديم الملغي | | | نظام لإدارة وضمان الجودة الداخلية بالبرنامج يتبع وحدة ضمان الجودة بالمؤسسة. | 1 |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



.....مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان-كليه/.....

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|----|
| | | | | يتبع المؤشر الأول القديم الملغى | مؤشرات الأداء التي تتم بها عملية المراجعة الداخلية للبرنامج محددة. | 2 |
| | | | | يتبع المؤشر الأول القديم الملغى | توجد وسائل محددة لجمع البيانات والمعلومات من مصادرها الموضوعية ذات الصلة ويتم تحليلها وتحديد كيفية الاستفادة منها. | 3 |
| | | | | يتبع المؤشر الأول القديم الملغى | بيان موثق يوضح الأطراف المشاركة في أنشطة المراجعة الداخلية بالبرنامج ومسئوليّاتها. | 4 |
| | | | | | نتائج استطلاع آراء الطلاب في المقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي و المجالات الإستفادة منها. | 5 |
| | | | | | قياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي سنوياً و المجالات الإستفادة من التغذية الراجعة. | 6 |
| | | | | | اكتمال التقارير السنوية الدورية للمقررات وتضمينها البيانات اللازمة وخطط تحسين و معتمدة. | 7 |
| | | | | | جودة التقارير السنوية للبرنامج واستيفاءها البيانات والمعلومات اللازمة و معتمدة . | 8 |
| | | | | | خطط التحسين السنوية للبرنامج تتضمن التحديد الدقيق لمجالات التطوير والتعزيز والإجراءات المناسبة. | 9 |
| | | | | | يتم مناقشة نتائج المراجعة الداخلية السنوية للبرنامج مع الأطراف المعنية وفي المجالس الحاكمة وتحديد الإجراءات التصحيحية المناسبة واعتمادها بالمجالس الرسمية (امثلة للإجراءات التصحيحية المفذة). | 10 |



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)



..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية /

| | | |
|----|--|--|
| -1 | | |
| -2 | | |
| -3 | | ما توفره المؤسسة من مطبوعات / وثائق تدلل على تحقق المعيار |
| -4 | | |
| -5 | | |

نقاط القوة :

- 1
- 2
- 3
- 4

نقاط تحتاج إلى تحسين :

- 1
- 2
- 3



نموذج تقييم معايير اعتماد البرنامج (2022 المعدل)

..... مركز ضمان الجودة - جامعة حلوان- كلية/

